

Liebe/r Auszubildende/r

herzlichen Glückwunsch zum neuen Ausbildungsplatz. Schön das Sie sich für den Beruf des Buchbinders entschieden haben. Damit Sie sich in den nächsten drei Jahren besser zurecht finden, sind hier ein paar wichtige Informationen:

Das Berichtsheft:

Sie haben die Pflicht ein Berichtsheft zu führen. Es müssen enthalten sein, Tagesberichte sowie pro Ausbildungsjahr 6 Werkstattberichte, die Themen und Unterlagen bekommen Sie von Ihrem Ausbilder im Betrieb oder unter <http://www.buchbinder-innung.de/> zum Download.

Die Prüfungen:

Die Anmeldung zur Zwischenprüfung müssen Sie übernehmen!

Den Antrag für die Prüfung finden Sie unter <http://www.hwk-muenchen.de/74,0,417.html> sowie Dokumente und Formulare zu Ausbildungszeit und Gesellenprüfung.

Das Ausgefüllte Formular schicken Sie dann mit dem vom Ausbilder unterschriebenes Berichtsheft an die Geschäftsstelle der Buchbinderinnung München-Oberbayern. Senden sie uns bitte zusätzlich ein aktuelles Passbild zur ihrer Anmeldung mit.

Anmeldeschluss ist der 1 Dezember!

Die Einladung zur Prüfung mit den genauen Terminen bekommen Sie 6 Wochen vorher mitgeteilt.

Die Unterlagen für die Anmeldung zur Gesellenprüfung erhalten Sie mit dem Zwischenprüfungszeugnis.

Hier müssen Sie ein fertig gebundenes, vom Ausbilder unterschriebenes Berichtsheft mit den 18 Werkstattberichten sowie den Tagesberichten einreichen.

Anmeldeschluss für die Gesellenprüfung Herbst/Winter (vorgezogene Prüfung) ist der 1. Oktober.

Anmeldeschluss für die Gesellenprüfung Sommer ist der 31. März.

Die genauen Termine erhalten Sie dann mit der Einladung zur Gesellenprüfung.

Noch ein kleiner Hinweis, die schönsten drei Berichtshefte bekommen eine Auszeichnung.

Gesellenprüfungsausschuss
c/o Buchbinderei Buchner
Erlenweg 2
84098 Hohenthann

Tel.: 0 89 72 30 02 25
FAX: 0 89 72 30 02 24

Mit freundlichen Grüßen

Rudi Buchner
Gesellenprüfungsausschuss Vorsitzender
der Buchbinder Innung München Oberbayern